



Animateur coworking et fab-manager junior du tiers lieu Quartiers Libres (H/F) CDD 10 mois

Métier : Agent de développement local

Cadre d'emploi des Rédacteurs territoriaux – Catégorie B

Sous l'autorité du Président de la Communauté de Communes Haut Val de Sèvre, vous intégrerez l'équipe de Quartiers Libres dans le cadre d'un remplacement d'un membre de l'équipe puis d'un départ en congé maternité.

Vous serez formé sur les différents outils et machines ainsi qu'aux processus de gestion en début de mission afin d'animer et gérer le Tiers-lieu comprenant un espace de coworking et un FabLab à Saint-Maixent l'Ecole (79400).

Missions

Gestion du lieu :

- Assurer la gestion courante et quotidienne du lieu (abonnements, visites du lieu, formations, commandes, et réassorts etc.), l'organisation logistique, et le suivi administratif.
- Gérer et alimenter la plateforme en ligne.
- Accueillir les nouveaux utilisateurs et renseigner les personnes qui souhaitent connaître le fonctionnement du lieu.
- Acquérir les compétences nécessaires afin d'assurer les premières maintenances et le dépannage des machines et des équipements du lieu.
- Gestion du fablab : création de contenu pédagogique pour la communauté, mise à jour des supports de cours, optimisation de la signalétique des machines, etc.
- Veiller à la sécurité des utilisateurs et à la bonne utilisation des machines.

Animation et communication :

- Animer des ateliers et formations du fablab.
- Participer à la programmation événementielle.
- Favoriser l'émergence d'une « communauté d'utilisateurs » à travers les réseaux sociaux et la distribution d'éléments de communication.
- Proposer un cadre convivial et professionnel de travail.
- Faire vivre la dynamique associative de Quartiers Libres et participer à la co-construction du lieu.

Profil demandé

- Sens de la curiosité, motivé(e) pour apprendre et transmettre.
- Aptitudes manuelles, avec un instinct créatif et bricoleur.
- Bonnes capacités relationnelles et pédagogiques, sens du travail en équipe et en réseau.
- Disponibilité, autonomie et réactivité.
- Intérêt pour l'innovation, la culture et les nouvelles technologies.
- Maîtrise des outils informatiques et des réseaux sociaux.
- Connaissances en CAO (2D et 3D) et/ou montage photo-vidéo appréciées.
- Aptitudes à la gestion de projet et à l'animation.
- Aptitudes à rédiger des documents courriers, publications.
- Temps de travail : 24h semaine

- Diplôme d'enseignement supérieur de formation (BAC + 2 à 5) dans les domaines suivants : animation, développement local, électronique, informatique, développement économique, communication, design, arts plastiques, artisanat.

Poste à pourvoir au 1er octobre 2021

Renseignements administratifs :

Valérie JUMEAU, Responsable du service des ressources humaines - Tél. 05 49 76 29 58

Les candidatures sont à adresser au président de la Communauté de Communes Haut Val de Sèvre par courriel à contact@cc-hvs.fr ou par courrier Communauté de Communes Haut Val de Sèvre 79403 Saint-Maixent l'Ecole cedex.